

Минский городской исполнительный комитет

220050, г. Минск, пр.Независимости, 8

(указать исполнительный орган, на территории которого планируется проведение мероприятия)

ФИО

Адрес, телефон

Заявление

Прошу разрешить проведение массового мероприятия в соответствии со ст. 5 Закона «О массовых мероприятиях в Республике Беларусь», ст. 33 Конституции и ст. 21 Международного Пакта о Гражданских и Политических Правах.

Цель массового мероприятия: _____

Вид массового мероприятия: *(собрание, митинг, уличное шествие, демонстрация, пикетирование, спортивное, культурно-зрелищное, иное зрелищное мероприятие, религиозное мероприятие)* _____

Место проведения массового мероприятия: _____

Источник финансирования: *например, личные средства* _____

Дата проведения массового мероприятия, время начала и время окончания: _____

Предполагаемое количество участников массового мероприятия: _____

Фамилия, собственное имя, отчество организатора (организаторов), гражданство, дата рождения, место жительства и работы (учебы): _____

Сведения об использовании пиротехнических изделий (вид, количество) и открытого огня, если массовое мероприятие будет проводиться с их использованием _____

Меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении массового мероприятия _____

Меры, связанные с медицинским обслуживанием, уборкой территории после проведения на ней массового мероприятия _____

Например: Организаторы берут на себя обеспечение общественного порядка и безопасности во время пикетирования, а также меры по медицинскому обслуживанию, уборке территории после мероприятия.

Обращаю особое внимание, что право на свободное выражение мнения и на мирные собрания – это важные политические права, лежащие в основе любой функционирующей демократической системы. Любые ограничения вышеуказанных прав должны быть законны, пропорциональны, а так же должны применяться лишь для достижения легитимной цели.

К заявлению прилагаю обязательство по организации и проведению массового мероприятия.

Подпись

Дата

(Заявление подается в письменной форме не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты проведения массового мероприятия.

Исполнительный орган обязан рассмотреть заявление и не позднее чем за пять дней до даты проведения массового мероприятия в письменной форме сообщить его организатору (организаторам) о принятом решении)

Обязательство на странице ниже

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

по организации и проведению массового мероприятия

Я, ФИО, организатор массового мероприятия, в городе Минске 30 октября 2010 г. с 14 до 16 часов по адресу... , беру на себя ответственность за организацию и проведение пикетирования. Гарантирую соблюдение требований законодательства во время мероприятия, обеспечение общественного порядка и безопасности во время пикетирования, а также меры по медицинскому обслуживанию, уборка территории после мероприятия.

Дата

Подпись